

ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ พธษ /๒๕๖๖

เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการศึกษานิสิต ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์

สำหรับนิสิตที่ประสงค์ช่วยงานภาควิชาหรือคณะวิทยาศาสตร์

ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

ด้วย คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา มีนโยบายสนับสนุนทุนการศึกษานิสิต ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์ สำหรับนิสิตที่ประสงค์ช่วยงานภาควิชาหรือคณะวิทยาศาสตร์ ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อสนับสนุนนิสิตคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์และเพื่อส่งเสริมให้นิสิตคณะวิทยาศาสตร์ได้รับประสบการณ์การทำงาน และมีจิตสาธารณะ เพื่อให้การบริหารจัดการทุนสนับสนุนการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนและแนวปฏิบัติในการเสนอรายชื่อนิสิตที่สมควรได้รับทุน โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๒๒ (๒) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติ วิธีการสรรหา อำนาจและหน้าที่ และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา

- ๑.๑. เป็นนิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๒ ถึง ชั้นปีที่ ๔ ของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
- ๑.๒. เกรดเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- ๑.๓. เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์
- ๑.๔. เป็นนิสิตที่พร้อมปฏิบัติงานช่วยงานภาควิชาหรือคณะวิทยาศาสตร์
- ๑.๕. มีสถานภาพ “กำลังศึกษา” ในระบบทะเบียนของมหาวิทยาลัยบูรพา และลงทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาครบถ้วนตามกำหนดของมหาวิทยาลัย
- ๑.๖. ไม่อยู่ในสถานะ ลาพักการศึกษา หรือรักษาสภาพนิสิต
- ๑.๗. ไม่ต้องโทษวินัยนิสิต

๒. ลักษณะการให้ทุนการศึกษา

- ๒.๑. ทุนสนับสนุนการศึกษาประเภทช่วยงานภาควิชาหรือคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๕๐ ทุน ทุนละ ๕,๐๐๐ บาท โดยแบ่งจ่ายเป็น ๒ งวด งวดละ ๒,๕๐๐ บาท
- ๒.๒. นิสิตต้องช่วยงานภาควิชาหรือคณะวิทยาศาสตร์ ไม่ต่ำกว่า ๖๐ ชั่วโมง
- ๒.๓. ทุนการศึกษาจ่ายให้นิสิตเมื่อดำเนินการส่งรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน

๓. ระยะเวลาการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ จนถึงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. หลักฐานที่ใช้ยื่นประกอบการพิจารณาขอรับทุนการศึกษา

๔.๑. ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา (กรอกได้ที่ <https://forms.gle/2v9gZ4cmpcUWRqgH7> )

๔.๒. ใบแสดงผลการเรียนเฉลี่ยสะสมของทุกภาคการศึกษา (พิมพ์จากระบบบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ที่มีรูปภาพของผู้ที่ประสงค์ขอสนับสนุนทุนการศึกษา)

๔.๓. เอกสารรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ (พิมพ์ได้จากระบบรับสมัครทุนฯ)

๔.๔. แบบฟอร์มแสดงความประสงค์ช่วยงานภาควิชาหรือคณะวิทยาศาสตร์ (พิมพ์ได้จากระบบรับสมัครทุนฯ)

๕. ขั้นตอนการสมัครขอรับทุนการศึกษา

๕.๑. ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา (กรอกได้ที่ <https://forms.gle/2v9gZ4cmpcUWRqgH7>)

๕.๒. อัปโหลดไฟล์เอกสารเข้าระบบ (ไฟล์ PDF เท่านั้น) ดังต่อไปนี้

๕.๒.๑. ใบแสดงผลการเรียนเฉลี่ยสะสมของทุกภาคการศึกษา (พิมพ์จากระบบบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ที่มีรูปภาพของผู้ที่ประสงค์ขอสนับสนุนทุนการศึกษา)

๕.๒.๒. เอกสารรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ

๕.๒.๓. แบบฟอร์มแสดงความประสงค์ช่วยงานภาควิชาหรือคณะวิทยาศาสตร์

๖. ขั้นตอนการคัดเลือกผู้ที่ได้รับทุนการศึกษา

๖.๑. คณะกรรมการทุนสนับสนุนการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ พิจารณาคัดเลือกจากการให้ข้อมูลและหลักฐานการสมัครขอรับทุนการศึกษา ทั้งนี้ คำตัดสินจากคณะกรรมการทุนสนับสนุนการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ถือเป็นที่สุด

๖.๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์หลังจากการหมดเขตการรับสมัคร ที่เว็บไซต์ <http://scsa.buu.ac.th>

๖.๓. คณะกรรมการทุนสนับสนุนการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ สัมภาษณ์และพิจารณาคัดเลือกนิสิตผู้สมควรได้รับทุนสนับสนุนการศึกษา

๖.๔. ประกาศรายชื่อผู้สมควรได้รับทุนสนับสนุนการศึกษาภายใน ๗ วันทำการหลังจากการสัมภาษณ์

๗. เงื่อนไขในการรับทุนการศึกษา

๗.๑. นิสิตจะต้องกรอกแบบฟอร์ม และรายงานผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๖๐ ชั่วโมงและต้องมีลายมือชื่อของผู้ที่ควบคุมดูแลในหน่วยงานนั้น ๆ ลงนามรับรองในการทำงานแต่ละครั้ง สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ <http://scsa.buu.ac.th>

๗.๒. แบบฟอร์มบันทึกการปฏิบัติงาน ถือว่าเป็นเอกสารสำคัญของนิสิตที่จะต้องดูแลรักษาด้วยตนเอง เป็นอย่างดี หากสูญหายจะไม่สามารถดำเนินการขอรับทุนได้

/๘. เงื่อนไขการทำงาน...

๘. เงื่อนไขการทำงาน

๘.๑. การทำงานช่วยงานภาควิชาหรือคณะวิทยาศาสตร์

นิสิตต้องกรอกแบบฟอร์ม ข้อ ๗ (๗.๑) ทุกครั้งที่มาช่วยงาน และต้องมีลายมือชื่อของอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบโครงการ หรือกิจกรรมนั้น ๆ กำกับดูแลและลงนามรับรองในการทำงานแต่ละครั้งด้วย และต้องมีลายมือชื่อของรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนาโครงสร้าง หรือหัวหน้าภาควิชาลงนามรับรองการทำงานท้ายเอกสาร

๘.๒. นิสิตที่ได้รับทุนการศึกษาจะต้องดำเนินการส่งสรุปผลการปฏิบัติงานจากข้อ ๘.๑

เพื่อเป็นสรุปการปฏิบัติงานความก้าวหน้า จำนวน ๒ รอบ ดังนี้ รอบแรก ภายในวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนชั่วโมงในการทำงาน ต้องไม่ต่ำกว่า ๓๐ ชั่วโมง และรอบสุดท้าย ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งจำนวนชั่วโมงในการทำงานรวมรอบแรกและรอบสุดท้ายต้องไม่ต่ำกว่า ๖๐ ชั่วโมง หากนิสิตไม่ได้สรุปการปฏิบัติงานภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหรือจำนวนชั่วโมงครบตามกำหนด จะไม่มีสิทธิในการรับทุนการศึกษา ตามข้อ ๒

๙. การระงับทุนการศึกษาของผู้มีสิทธิได้รับทุน

๙.๑. พันสภาพการเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยบูรพา

๙.๒. คณะเห็นควรระงับทุนเนื่องจากนิสิตให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ หรือมิได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการทำงาน ในกรณีที่มีการพิจารณาออกเหนือจากหลักเกณฑ์และข้อกำหนดที่ระบุไว้ในประกาศนี้หรือนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการทุนสนับสนุนการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ระบุไว้ให้นำเสนอเพื่อพิจารณาในคณะกรรมการประจำคณะเพื่อสั่งการระงับทุนตามเห็นสมควรและถือเป็นที่สุด

๑๐. ในการตีความหรือวินิจฉัยกรณีที่มีปัญหาขัดข้องเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ หรือกรณีที่ประกาศนี้มิได้กำหนดไว้ ให้คณบดีวินิจฉัยชี้ขาดและคำวินิจฉัยชี้ขาดของคณบดีให้เป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) อุษาวดี ตันติวารานุรักษ์  
(รองศาสตราจารย์อุษาวดี ตันติวารานุรักษ์)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

สำเนาถูกต้อง

(นายธนาชัย จันทร์ศร)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ