

ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๗๘๘ / ๒๕๖๔

เรื่อง การให้ทุนส่งเสริมการศึกษานิสิต ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์

สำหรับนิสิตที่ประสงค์ช่วยเหลืองานคณะวิทยาศาสตร์และภาควิชา

ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

.....

ด้วย คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดสรรทุนการศึกษาจากรายได้คณะวิทยาศาสตร์ ประเภททุนช่วยงาน ให้แก่นิสิตคณะวิทยาศาสตร์ ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อสนับสนุน นิสิตคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ และเพื่อส่งเสริมให้นิสิตคณะวิทยาศาสตร์ได้รับ ประสบการณ์การทำงาน และมีจิตสาธารณะ เพื่อให้การดำเนินงานและการพิจารณาคัดเลือกนิสิตเข้ารับทุน ส่งเสริมการศึกษาของคณะกรรมการพิจารณาทุนส่งเสริมการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๒๒ (๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติ วิธีการสรรหา อำนาจและหน้าที่ และการพ้น จากตำแหน่งของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การรับสมัครเพื่อขอรับทุนส่งเสริมการศึกษานิสิต ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์ สำหรับนิสิตที่ประสงค์ช่วยเหลืองานคณะวิทยาศาสตร์และภาควิชา ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ยื่นขอรับทุน

- ๑.๑ เป็นนิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๒ - ๔ ของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
- ๑.๒ มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- ๑.๓ เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์
- ๑.๔ เป็นนิสิตที่พร้อมปฏิบัติงานช่วยเหลือภาควิชา/คณะวิทยาศาสตร์
- ๑.๕ มีสถานภาพ “กำลังศึกษา” ในระบบทะเบียนของมหาวิทยาลัยบูรพา และลงทะเบียนชำระ

ค่าธรรมเนียมการศึกษาครบถ้วนตามกำหนดของมหาวิทยาลัย

- ๑.๖ ไม่อยู่ในสถานะ ลาพักการศึกษา หรือรักษาสภาพนิสิต
- ๑.๗ ไม่ต้องโทษวินัยนิสิต

๒. ประเภทของการให้ทุน

๒.๑ ทุนส่งเสริมการศึกษาประเภทช่วยเหลือนิสิตคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๕๐ ทุน ทุนละ ๕,๐๐๐ บาท โดยแบ่งจ่ายเป็น ๒ งวด งวดละ ๒,๕๐๐ บาท

๒.๒ นิสิตต้องช่วยเหลืองานของคณะวิทยาศาสตร์ หรือภาควิชา จำนวนชั่วโมงไม่ต่ำกว่า ๖๐ ชั่วโมง

๒.๓ ทุนการศึกษาจ่ายให้นิสิตเมื่อดำเนินการส่งรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ตามข้อ ๘ (๘.๓)

๓. ระยะเวลาการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๘ ตุลาคม - ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. หลักฐานการยื่นใบประกอบการพิจารณาขอรับทุน

๔.๑ สมัครขอรับทุนการศึกษาสามารถกรอกออนไลน์ได้ที่ <http://science.buu.ac.th/nisit>

หลักฐานประกอบการพิจารณาในข้อ ๔.๒ - ๔.๖ ให้อัปโหลดเอกสารเป็นไฟล์ (PDF)

๔.๒ รูปภาพ จำนวน ๑ รูป การแต่งกายชุดนิสิต หรือชุดสุภาพ

๔.๓ ใบแสดงผลการเรียนเฉลี่ยสะสมทุกภาคการศึกษาของนิสิต (GPAX) ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

แสดงผลการศึกษาตั้งแต่เข้าศึกษาในคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ ฉบับ

(พิมพ์จากระบบบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยบูรพา หรือ reg.buu.ac.th ที่มีรูปนิตินิติปรากฏ)

๔.๔ เอกสารรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ผู้สอนหรือผู้ดูแลกิจกรรม จำนวน ๑ ฉบับ

(พิมพ์ได้จากระบบรับสมัครทุนฯ)

๔.๕ แบบฟอร์มแสดงความประสงค์ช่วยเหลืองานคณะวิทยาศาสตร์และภาควิชา จำนวน ๑ ฉบับ

(พิมพ์ได้จากระบบรับสมัครทุนฯ)

๔.๖ ตารางเรียนนิสิต จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ขั้นตอนการขอสมัครรับทุนการศึกษา

๕.๑ สมัครขอรับทุนการศึกษาสามารถกรอกออนไลน์ได้ที่ <http://science.buu.ac.th/nisit>

หลักฐานประกอบการพิจารณาในข้อ ๕.๒ - ๕.๖ ให้อัปโหลดเอกสารเป็นไฟล์ (PDF)

๕.๒ อัปโหลดรูปถ่าย จำนวน ๑ รูป ขนาด 197x256 pixel โดยไม่เกิน 3 MB เป็นสกุล JPG JPEG หรือ PNG เท่านั้น การแต่งกายชุดนักเรียน หรือชุดสุภาพ (หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ)

๕.๓ เอกสารแสดงผลการเรียนเฉลี่ยสะสมทุกภาคการศึกษาของนิสิต (GPAX) ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

โดยแสดงผลการศึกษาตั้งแต่เข้าศึกษาในคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ ฉบับ

(พิมพ์จากระบบบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยบูรพา หรือ reg.buu.ac.th ที่มีรูปนิตินิติปรากฏ)

๕.๔ เอกสารรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ผู้สอนหรือผู้ดูแลกิจกรรม จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ แบบฟอร์มแสดงความประสงค์ช่วยเหลืองานคณะวิทยาศาสตร์และภาควิชา

๕.๖ ตารางเรียนนิสิต

๖. ขั้นตอนการคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุนการศึกษา

๖.๑ คัดเลือกจากการให้ข้อมูลและหลักฐานการสมัครขอรับทุนส่งเสริมการศึกษา

๖.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์ ภายใน ๕ วันทำการ สามารถดูได้ที่เว็บไซต์ <http://scsa.buu.ac.th>

๖.๓ ประกาศรายชื่อผู้สมควรได้รับทุนส่งเสริมการศึกษา ภายใน ๕ วันทำการ หลังจากการสัมภาษณ์

ทั้งนี้ค่าตัดสินจากคณะกรรมการคัดเลือกนิตินิติทุนส่งเสริมคณะวิทยาศาสตร์ ถือเป็นที่สุด

๗. เงื่อนไขในการรับทุนการศึกษา

๗.๑ นิสิตจะต้องกรอกแบบฟอร์มและรายงานผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๖๐ ชั่วโมง และต้องมีลายมือชื่อของผู้ที่ควบคุมดูแลในหน่วยงานนั้น ๆ ลงนามรับรองในการทำงานแต่ละครั้ง และสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ <http://scsa.buu.ac.th>

๗.๒ แบบฟอร์มบันทึกการปฏิบัติงาน ถือว่าเป็นเอกสารสำคัญของนิสิตที่จะต้องดูแลรักษาด้วยตนเอง เป็นอย่างดี หากสูญหายจะไม่สามารถดำเนินการขอรับทุนได้

๘. เงื่อนไขการทำงาน

๘.๑ การทำงานช่วยเหลือในหน่วยงานส่วนกลางของคณะวิทยาศาสตร์ ให้อยู่ในการกำกับดูแลของรองคณบดีฝ่ายเสริมสร้างการเรียนรู้ นิสิตต้องกรอกแบบฟอร์ม ข้อ ๗ ทุกครั้งที่มาช่วยเหลืองาน และต้องมีลายมือชื่อของรองคณบดีฝ่ายเสริมสร้างการเรียนรู้ลงนามรับรองในการทำงานแต่ละครั้งด้วย

๘.๒ การทำงานช่วยเหลือภาควิชา ให้อยู่ในการกำกับดูแลของหัวหน้าภาควิชา นิสิตต้องกรอกแบบฟอร์ม ข้อ ๗ ทุกครั้งที่มาช่วยเหลืองาน และต้องมีลายมือชื่อของหัวหน้าภาควิชาลงนามรับรองในการทำงานแต่ละครั้งด้วย

๘.๓ นิสิตที่ได้รับทุนการศึกษาจะต้องดำเนินการส่งสรุปผลการปฏิบัติงานจากข้อ ๘.๑ และ/หรือ ๘.๒ ที่งานทุนการศึกษา ฝ่ายเสริมสร้างการเรียนรู้ คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อเป็นสรุปการปฏิบัติงานความก้าวหน้า จำนวน ๒ รอบ โดย รอบแรก ภายในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนชั่วโมงในการทำงาน ต้องไม่ต่ำกว่า ๓๐ ชั่วโมง และรอบสุดท้าย ภายในวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งจำนวนชั่วโมงในการทำงาน ต้องไม่ต่ำกว่า ๓๐ ชั่วโมง หากนิสิตไม่ได้สรุปและส่งรายงานการปฏิบัติงานภายในกำหนด และจำนวนชั่วโมงไม่ครบตามกำหนด จะไม่มีสิทธิ์ในการรับทุนการศึกษา ตามข้อ ๒

๙. การระงับทุน

คณะวิทยาศาสตร์จะดำเนินการระงับการให้ทุนฯ หากทราบว่าผู้รับทุนปฏิบัติดังต่อไปนี้

๙.๑ ให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ ในคุณสมบัติต่าง ๆ ของผู้เข้ารับทุน

๙.๒ มิได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการทำงานและร่วมกิจกรรมคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

๑๐. กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศฯ ให้อยู่ในดุลยพินิจคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

๑๑. ให้คณบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศฯ นี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) เอกรัฐ ศรีสุข

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ ศรีสุข)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

สำเนาถูกต้อง

นันทิกานต์

(นางสาวนันทิกานต์ มงคลนรกิจ)

นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ