

- สำเนา -


ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๑๐๗/๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  
ภาคเรียนที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับปริญญาตรี

ด้วยมหาวิทยาลัยบูรพา กองกิจการนิสิต งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ให้นิสิตที่ได้สิทธิ์กู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ยืนยันความประสงค์เบิกเงินกู้ยืมผ่านระบบกยศ. DSL ในภาคเรียนที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อให้การ ดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ - ๖ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ ของคำสั่งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัย บูรพา ที่ ๐๐๐๒๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี และข้อ ๕ ของคำสั่ง มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๑๕๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๒๐๗๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต ปฏิบัติการแทน จึงขอให้นิสิตที่มีความประสงค์เบิกเงิน กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคเรียนที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้  
นิสิตดำเนินการตามตารางขั้นตอนการขอกู้ยืม ดังนี้

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่
๑	<b>กลุ่มที่ ๑</b> นิสิตลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน ตามแผนของหลักสูตร ประสงค์กู้เฉพาะค่าครองชีพ แจ้งความประสงค์ดำเนินการพร้อมนิสิตกู้เฉพาะค่าครองชีพ	- วันที่ ๑ ก.พ. ถึง ๖ ก.พ. พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น. ผ่านทาง Google form 
	นิสิตกู้เฉพาะค่าครองชีพ และนิสิตลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน ตามแผนของหลักสูตร ประสงค์กู้เฉพาะค่าครองชีพ - ให้นิสิตดำเนินการยืนยันแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืม ในระบบกยศ. DSL - ให้นิสิตดาวน์โหลดแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืม ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๕ พิมพ์แบบยืนยันการเบิกเงิน จำนวน ๓ ฉบับ	- วันที่ ๘ ก.พ. ถึง ๑๕ ก.พ. พ.ศ. ๒๕๖๖ เว็บไซต์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา <a href="https://wsa.dsl.studentloan.or.th/">https://wsa.dsl.studentloan.or.th/</a> หรือ แอปพลิเคชัน กยศ. Connect ผ่านโทรศัพท์มือถือ
	นิสิตลงชื่อยืนยันการเบิกเงิน ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๕ <b>นิสิตอายุตั้งแต่ ๒๐ ปีบริบูรณ์</b> - ลงลายมือชื่อยืนยันเบิกเงินกู้ยืม ในช่องผู้กู้ยืม จำนวน ๓ ฉบับ - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนิสิต จำนวน ๒ ฉบับ	- วันที่ ๘ ก.พ. ถึง ๑๕ ก.พ. พ.ศ. ๒๕๖๖
	<b>นิสิตอายุไม่ถึง ๒๐ ปีบริบูรณ์</b> - ลงลายมือชื่อยืนยันเบิกเงินกู้ยืม ในช่องผู้กู้ยืม จำนวน ๓ ฉบับ - ผู้ปกครองลงลายมือชื่อในช่องผู้แทนโดยชอบธรรม จำนวน ๓ ฉบับ - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนิสิต จำนวน ๒ ฉบับ - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้แทนโดยชอบธรรม จำนวน ๒ ฉบับ	

/ นิสิตส่ง...

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่
	<p>นิสิตส่งแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืม <u>ส่งเอกสารทางไปรษณีย์</u> ถึงมหาวิทยาลัยไม่เกินวันที่ ๑๕ ก.พ. พ.ศ. ๒๕๖๖            จ่าหน้าซองถึง มหาวิทยาลัยบูรพา กองกิจการนิสิต (กยศ.และกรอ.) ๑๖๙ ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข            อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑ (สามารถส่งทางบริษัทขนส่งเอกชนได้)  <u>ส่งเอกสารด้วยตนเอง</u> ไม่เกินวันที่ ๑๕ ก.พ. พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  <b>วันจันทร์ – วันศุกร์</b> ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ</p>	
๒	<p><b>กลุ่มที่ ๒</b> นิสิตลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน ตามแผนของหลักสูตร            (ลงทะเบียนแบบเหมาจ่าย และลงทะเบียนตามหน่วยกิต)            - ให้นิสิตดำเนินการลงทะเบียนเรียน ในระบบลงทะเบียนออนไลน์</p>	- วันที่ ๑๗ มี.ค. ถึง ๒๓ มี.ค. พ.ศ. ๒๕๖๖ เว็บไซต์ลงทะเบียนและประมวลผลการศึกษา <a href="https://reg.buu.ac.th/registrar/home.asp">https://reg.buu.ac.th/registrar/home.asp</a>
	<p>- ให้นิสิตดำเนินการยืนยันแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืม ในระบบกยศ. DSL            - ให้นิสิตดาวน์โหลดแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๕            พิมพ์แบบยืนยันการเบิกเงิน จำนวน ๓ ฉบับ            (ยกเว้นคณะแพทยศาสตร์ และ คณะเภสัชศาสตร์)</p>	- วันที่ ๒๗ มี.ค. ถึง ๓๐ มี.ค. พ.ศ. ๒๕๖๖ เว็บไซต์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา <a href="https://wsa.dsl.studentloan.or.th/">https://wsa.dsl.studentloan.or.th/</a> หรือ แอปพลิเคชันกยศ. Connect ผ่านโทรศัพท์มือถือ
	<p><b>นิสิตลงทะเบียนยืนยันเบิกเงินกู้ยืม ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๕</b>  <b>นิสิตอายุตั้งแต่ ๒๐ ปีบริบูรณ์</b>            - ลงลายมือชื่อยืนยันเบิกเงินกู้ยืม ในช่องผู้กู้ยืม จำนวน ๓ ฉบับ            - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนิสิต จำนวน ๒ ฉบับ</p>	- วันที่ ๒๗ มี.ค. ถึง ๓๐ มี.ค. พ.ศ. ๒๕๖๖
	<p><b>นิสิตอายุไม่ถึง ๒๐ ปีบริบูรณ์</b>            - ลงลายมือชื่อยืนยันเบิกเงินกู้ยืม ในช่องผู้กู้ยืม จำนวน ๓ ฉบับ            - ผู้ปกครองลงลายมือชื่อในช่องผู้แทนโดยชอบธรรม จำนวน ๓ ฉบับ            - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนิสิต จำนวน ๒ ฉบับ            - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้แทนโดยชอบธรรม จำนวน ๒ ฉบับ</p>	
	<p>นิสิตส่งแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืม <u>ส่งเอกสารทางไปรษณีย์</u> ถึงมหาวิทยาลัยไม่เกินวันที่ ๓๐ มี.ค. พ.ศ. ๒๕๖๖            จ่าหน้าซองถึง มหาวิทยาลัยบูรพา กองกิจการนิสิต (กยศ.และกรอ.) ๑๖๙ ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข            อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑ (สามารถส่งทางบริษัทขนส่งเอกชนได้)  <u>ส่งเอกสารด้วยตนเอง</u> ไม่เกินวันที่ ๓๐ มี.ค. พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา  <b>วันจันทร์ – วันศุกร์</b> ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ</p>	

ทั้งนี้ หากนิสิตไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้น มหาวิทยาลัยจะถือว่านิสิตไม่ประสงค์ขอ  
 เบิกเงินกู้ยืม และขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเอกสารการยืนยันเบิกเงินกู้ยืม ภาคเรียนที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

จึงประกาศมาให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) เอกวิทย์ โทปุรินทร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกวิทย์ โทปุรินทร์)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสังวาลย์ จันทร์คำ)

นักวิชาการศึกษา