

การให้บริการวิเคราะห์และทดสอบตัวอย่าง

สอบถามรายละเอียดและติดต่อเจ้าหน้าที่ได้ที่ 038-102-222 ต่อ 7541



ขอรับบริการได้ตั้งแต่เวลา 9.00-16.00 น. ตามวันและเวลาราชการ



กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบคำขอ SIF-F02 รับบริการวิเคราะห์และทดสอบตัวอย่าง



เจ้าหน้าที่แจ้งอัตราค่าบริการ วันนัดรับผลการทดสอบ



ผู้ใช้บริการชำระเงินได้ที่ฝ่ายการเงินคณะวิทยาศาสตร์และ
แจ้งยืนยันการชำระเงินที่เจ้าหน้าที่หน่วยบริการฯ



รับผลการทดสอบด้วยตนเองได้ที่เจ้าหน้าที่

ขั้นตอนการขอรับบริการใช้เครื่องมือด้วยตนเอง
(สำหรับ บุคลากรในคณะวิทยาศาสตร์เท่านั้น)

สอบถามรายละเอียดและติดต่อเจ้าหน้าที่ได้ที่ 038-102-222 ต่อ 7541



ขอรับบริการได้ตั้งแต่เวลา 9.00-16.00 น. ตามวันและเวลาราชการ



กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบคำขอ SIF-F06 ขอใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์



รอการอนุมัติ 3 วันทำการ



เจ้าหน้าที่แจ้งอัตราค่าบริการ พร้อมชำระเงินได้ที่ฝ่ายการเงินคณะวิทยาศาสตร์



แจ้งยืนยันการชำระเงินที่เจ้าหน้าที่หน่วยบริการฯ



เจ้าหน้าที่ลงตารางการให้บริการ



เข้าใช้เครื่องมือตามวันและเวลาที่จอง



หากยกเลิกการจองโดยไม่แจ้งเจ้าหน้าที่ให้ทราบล่วงหน้า
จะไม่สามารถเรียกคืนเงินค่าบริการได้

ขั้นตอนการขอรับบริการใช้เครื่องมือด้วยตนเอง
(สำหรับผู้ขออนุมัติ SIF-F06 แล้ว)

กรอกข้อมูลใบคำขอเลขที่ SIF-F20
หรือจองผ่านระบบออนไลน์ได้ที่หน้าเว็บไซต์หน่วยบริการฯ

↓
ส่งใบคำขอได้ที่ตะกร้ารับคำขอ หรือได้ที่เจ้าหน้าที่โดยตรง

↓
เจ้าหน้าที่แจ้งอัตราค่าบริการ พร้อมชำระเงินได้ที่ฝ่ายการเงินคณะวิทยาศาสตร์

↓
ยืนยันการชำระเงินได้ที่เจ้าหน้าที่ 038-102-222 ต่อ 7541

↓
เจ้าหน้าที่ลงตารางเวลา หากวัน-เวลาที่จองไม่สามารถใช้งานได้จะแจ้งให้ทราบทันที
สามารถตรวจสอบตารางเวลาได้ที่หน้าเว็บไซต์

↓
เข้าใช้ตามวันเวลาที่ลงจองไว้

↓
ติดต่อขอรับกุญแจห้องเครื่องมือได้ที่เจ้าหน้าที่ในวันที่เข้าใช้

↓
ลงชื่อในสมุดบันทึกการใช้งานเครื่องมือทุกครั้ง